

Tà Đùng, ngày 21 tháng 8 năm 2025

Số: 16 /BC-TTPVHCC

BÁO CÁO

Kết quả vận hành Trung tâm Phục vụ hành chính công, giải quyết TTHC và thực hiện Chuyển đổi số từ ngày 01/7/2025 đến 20/8/2025

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân xã;
- Văn phòng HĐND-UBND xã;
- Phòng Văn hóa - Xã hội.

Thực hiện Công văn số 166-CV/BTCTU ngày 19/8/2025 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy Lâm Đồng về báo cáo tình hình thực hiện các nghị quyết, kết luận, văn bản chỉ đạo của Trung ương, Bộ Chính trị, Ban Bí thư;

Trung tâm Phục vụ hành chính công báo cáo vận hành Trung tâm Phục vụ hành chính công, giải quyết TTHC và thực hiện Chuyển đổi số từ ngày 01/7/2025 đến 20/8/2025, cụ thể như sau:

I. Tình hình chung

Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Tà Đùng thành lập theo Nghị quyết số 08/NQ-HĐND ngày 01/7/2025 của Hội đồng nhân dân xã Tà Đùng; Trung tâm hiện nay được bố trí 08 người làm việc, trong đó có 01 đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã kiêm Giám đốc, 01 Phó Giám đốc chuyên trách và 06 công chức, viên chức. Nhìn chung, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức Trung tâm được đào tạo cơ bản, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

Về cơ sở vật chất, trang thiết bị làm việc: Trung tâm được UBND xã bố trí làm việc tại Bộ phận Một cửa xã Đắc Som (cũ), diện tích phòng làm việc khoảng 50m², được bố trí 05 máy tính để bàn, 02 máy tính xách tay (cá nhân); 04 máy in, 01 máy Scan.

Ngay sau khi được thành lập, Trung tâm đã tham mưu UBND xã ban hành Quyết định số 105/QĐ-UBND ngày 29/7/2025 về ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Tà Đùng.

II. Vận hành Trung tâm Phục vụ hành chính công, giải quyết TTHC tại xã Tà Đùng từ ngày 01/7/2025 đến ngày 20/8/2025

1. Triển khai sử dụng dịch vụ công trực tuyến:

Tổ chức niêm yết công khai 410 TTHC cấp xã tại Bộ phận Một cửa và Trang Thông tin điện tử xã để người dân, doanh nghiệp tra cứu thực hiện.

Tư vấn, hướng dẫn thủ tục hành chính cho khoảng 1.429 lượt công dân có nhu cầu thực hiện TTHC.

Tổng số thủ tục hành chính tiếp nhận từ ngày 01/7/2025 đến ngày hết ngày 20/8/2025 là: 963 hồ sơ. Trong đó, Số thủ tục hành chính tiếp nhận trực tiếp: 89 hồ sơ (9,24%). Tổng số thủ tục hành chính tiếp nhận trực tuyến: 874 hồ sơ (90,76%).

- Số hồ sơ liên thông cấp tỉnh: 00.

- Tổng số hồ sơ đã giải quyết 782 hồ sơ, trong đó trước hạn, đúng hạn 781 hồ sơ (đạt 99,8%); trễ hạn 01 hồ sơ (chiếm 0,2%).

- Tổng số hồ sơ đang giải quyết 136 hồ sơ; trong hạn giải quyết hồ sơ 100%.

- Tổng số hồ sơ được số hóa đầu vào 893 hồ sơ; Số hồ sơ có kết quả được số hóa 835 hồ sơ; cấp kết quả TTHC điện tử 835 hồ sơ.

- Hồ sơ từ chối giải quyết 38 hồ sơ; Rút hồ sơ 07 hồ sơ.

(Có phụ lục chi tiết kèm theo)

2. Kết quả đánh giá Bộ chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC trên Công Dịch vụ công Quốc gia tính đến ngày 20/8/2025 xã Tà Đùng đạt 87,59/100 điểm, đứng thứ 66/124 xã, phường, đặc khu.

3. Thu phí, lệ phí: Với số tiền 8.200.000 đồng.

III. Đánh giá chung

1. Thuận lợi: Trung tâm luôn nhận được sự quan tâm chỉ đạo kịp thời sát sao, của Thường trực Đảng ủy, trực tiếp Thường trực Hội đồng nhân dân xã, lãnh đạo UBND xã; sự đoàn kết, đồng lòng của tập thể công chức, viên chức Trung tâm Phục vụ hành chính công; phối hợp của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã trong giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp; các văn bản quy định về phân cấp phân quyền, TTHC được công bố kịp thời đã tạo hành lang pháp lý cho công tác tiếp nhận và giải quyết TTHC tại xã Tà Đùng.

2. Khó khăn, vướng mắc: Sau khi sát nhập xã có diện tích rất lớn (thứ 4 toàn tỉnh), dân số đông nên áp lực giải quyết TTHC tăng lên, trong khi diện tích Phòng làm việc của Trung tâm Phục vụ hành chính công nhỏ, chật hẹp; trang thiết bị, máy móc phục vụ tiếp nhận, giải quyết còn thiếu làm ảnh hưởng đến chất lượng phục vụ người dân.

Hệ thống Cổng dịch vụ công Quốc gia, hệ thống dữ liệu dân cư, hộ tịch, y tế chưa đồng bộ, liên thông nên còn những khó khăn cho công chức chuyên môn trong quá trình tiếp nhận, tra cứu thông tin và giải quyết hồ sơ; Một bộ phận người dân (nhất là người dân tộc thiểu số) chưa tiếp cận với ứng dụng công nghệ thông tin nên việc thao tác nộp hồ sơ trực tuyến còn chậm, lúng túng, nhiều hồ sơ cán bộ, công chức trung tâm phải hướng dẫn, hỗ trợ trực tiếp cho người dân.

IV. Đề xuất kiến nghị: Nâng cao hiệu quả hoạt động của Trung tâm, phục vụ tốt hơn nữa cho người dân và doanh nghiệp khi đến thực hiện TTHC, kính đề nghị UBND xã xem xét những nội dung sau:

- Tiếp tục kiến nghị cấp có thẩm quyền khắc phục lỗi hệ thống phần mềm Dịch vụ công; Đồng bộ, liên thông các cơ sở dữ liệu như dân cư, hộ tịch, đất đai để phục vụ cho quá trình tiếp nhận và giải quyết TTHC được thuận lợi.

- Quan tâm bố trí kinh phí xây dựng Trung tâm Phục vụ hành chính công, trang cấp trang thiết bị để bảo đảm cho hoạt động của Trung tâm theo quy định của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP, như: Thiết bị Kiosk cùng thiết bị phần mềm; màn hình Led lấy số tự động; Máy Photo, Máy tính, máy in, Thiết bị an toàn. phục vụ tại cho công tác tiếp nhận và giải quyết TTHC tại Trung tâm.

Trên đây là Báo cáo kết quả vận hành Trung tâm Phục vụ hành chính công, giải quyết TTHC và thực hiện Chuyển đổi số từ ngày 01/7/2025 đến 20/8/2025 tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Tà Đùng. Kính đề nghị Phòng Văn phòng HĐND-UBND xã, Phòng Văn hóa - Xã hội tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Như Kính gửi;
- TT. Đảng ủy; TT. HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- MTTQVN & Các đoàn thể xã;
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Trần Duy Đại